

Guatemala, 30 de noviembre de 2018

Señor  
Mario Renato Monterroso García  
Viceministerio del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Presente

Estimado señor Viceministro

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Número 1867-2018 aprobado mediante el acuerdo Ministerial Número 495-2018 correspondiente al mes de noviembre del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie B número 0016.

#### **ACTIVIDADES REALIZADAS**

- a) Asesorar en el desarrollo de lineamientos para cumplir con los requerimientos de contrataciones de las autoridades de la Dirección General del Deporte y la Recreación cumpliendo con las normas legales y lineamientos establecidos por la Dirección de Recursos Humanos.
- b) Asesorar en el desarrollo de lineamientos para la revisión y traslado de documentos relacionados a la gestión del recurso humano para firma del Viceministro (a) del Deporte y la Recreación.
- c) Asesorar en la elaboración de proyectos y reportes relacionados a la gestión del recurso humano de la Dirección General del Deporte y la Recreación cuando le sea requerido.
- d) Asesorar en el desarrollo de soluciones específicas a problemas técnicos derivados de la gestión del recurso humano de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- e) Asesorar en la indicación y verificación del presupuesto asignado a Recursos Humanos y generar recomendaciones relacionadas a cuotas financieras en el cumplimiento de los objetivos del Despacho Viceministerial.
- f) Brindar asesoría en el desarrollo de lineamientos para optimizar la gestión de los procesos de contratación de los diferentes renglones presupuestarios según las necesidades de cada unidad administrativa.
- g) Otras relacionadas a los servicios que presta.
- h)

Lh-ko-

## RESULTADOS OBTENIDOS

- a) Se asesoró en la revisión de documentos administrativos relacionados a recursos humanos para la posterior firma del Despacho del Viceministro.
- b) Se brindó asesoría a la gestión de Admisión de personal a través de reunión de trabajo realizada el 13 de noviembre de 2018, con relación a los lineamientos en la correcta coordinación y gestiones a realizar en la presentación de actualización de expedientes de personal activo para el ejercicio fiscal 2019.
- c) Se brindó asesoría al señor Viceministro en consultas técnicas y legales relacionadas a las gestiones de Recursos Humanos.
- d) Atender reuniones con la Dirección de Recursos Humanos del Ministerio para gestionar asuntos relacionados a personal.
- e) Se brindó asesoría y seguimiento al área de Gestión de Personal a través de reunión de trabajo realizada el 19 de noviembre de 2018 para verificar diligencias en cuanto a pagos de prestaciones laborales, ejecución de cuotas y presupuesto, lineamientos para realizar propuesta de escenarios de regularización de renglones para financiar el grupo "0" para el ejercicio fiscal 2019.
- f) Se dio seguimiento al informe de presupuesto del grupo "0" para verificar lo disponible y lo pendiente a ejecutar, para prever espacio presupuestario en el cierre de nóminas 2018.
- g) Se dio seguimiento a la ejecución de cuota devengado y compromiso del mes de noviembre de 2018.
- h) Se asesoró al personal de Admisión de la Delegación de Recursos Humanos de la DGDR en la definición de criterios técnicos y legales aplicables a los expedientes que se encuentran en proceso de revisión para la contratación, de acuerdo a los requerimientos de las autoridades de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- i) Se brindó asesoría a consultas de la responsable de la Delegación de Recursos Humanos del Deporte y la Recreación para resolver situaciones aplicables a la gestión de Recursos Humanos.
- j) Se asesoró en la revisión de documentos administrativos relacionados a sanciones disciplinarias contenidas en el artículo 80 del Reglamento de la Ley de Servicio Civil.
- k) Se asesoró en el planteamiento de soluciones para el correcto control y asuntos relacionados a gestión de personal.

  
MARIA ANTONIA MENCOS ORANTES DE LEONARDO

  
Vo. Bo.   
Mario Renato Monterroso Garcia  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes